

INFORMACJA dot. PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ i ZAWODOWEJ

**DLA STUDENTEK I STUDENTÓW studiów pierwszego stopnia
na kierunku PEDAGOGIKA, specjalność:**

OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZA

Instytut Nauk Pedagogicznych UMK w Toruniu

I. Uwagi wstępne

1. Praktyka jest realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym: *Ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, Zarządzenie Rektora UMK nr 138 z dnia 14 sierpnia 2024 r. w sprawie wprowadzenia standardów ochrony małoletnich i Zarządzeniem Rektora UMK nr 139 z dnia 14 sierpnia 2024 r. w sprawie procedury weryfikacji osób w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.*

2. Praktyka zawodowa zaliczana jest zgodnie z programem studiów i może mieć formę tradycyjną lub zdalną.

3. Praktyka jest realizowana po wyborze specjalności na II roku studiów pierwszego stopnia.

4. Łączny wymiar godzin praktyk do zrealizowania przez studenta to 250 godzin:
praktyka pedagogiczna 150 godz., praktyka zawodowa 100 godz.

5. Praktyka zawodowa może być realizowana w kilku placówkach, np. po 50 h w każdej, po wcześniejszym uzyskaniu zgody z określonej placówki i uzgodnieniu z opiekunem praktyk.

II. Cele praktyk wynikające z efektów i standardów kształcenia:

- poznanie środowiska i warunków pracy i placówkach odbywania praktyki;
- zapoznanie się z dokumentacją w wybranych placówkach;

- poznanie specyfiki pracy, metod, narzędzi i technik stosowanych przez zatrudnionych specjalistów w placówkach;
- poznanie i uczestniczenie w zajęciach opiekuńczych, wychowawczych, profilaktycznych w placówkach, w których odbywać się będzie praktyka;
- poznanie i nabycie zdolności współpracy z innymi specjalistami i instytucjami.

III. Formuła i miejsce praktyk dla studentów:

1. Praktyki pedagogiczne mogą się odbywać wyłącznie w placówkach oświatowych, dla których akty prawne w randze rozporządzeń przygotowuje Ministerstwo Edukacji Narodowej, np.: *szkoły ogólnodostępne, inne placówki oświatowe* (np. poradnie psychologiczno-pedagogiczne).

2. Przykładowe miejsca praktyki zawodowej:

- domy dziecka,
- fundacje i stowarzyszenia zajmujące się działalnością opiekuńczo-wychowawczą,
- oratoria,
- domy pomocy społecznej,
- warsztaty terapii zajęciowej,
- środowiskowy dom samopomocy,
- zakłady opiekuńczo-lecznicze,
- zakład poprawczy,
- schronisko dla samotnych matek,
- schronisko dla bezdomnych,
- MOW-y,

- Ośrodki Leczenia Uzależnień,
- Ośrodki Interwencji Kryzysowej,
- ośrodki socjoterapii,
- hospicja,
- domy kultury.

IV. Program i zakres praktyk

Praktyka pedagogiczna i zawodowa mają charakter:

- 1) obserwacyjny/asystencki;
- 2) asystencko-pedagogiczny i obejmują samodzielne prowadzenie zajęć.

V. Efekty uczenia się, które studentka/student musi uzyskać po realizacji praktyki:

5.1. W zakresie wiedzy studentka/student zna i rozumie:

- specyfikę placówki, w której praktyka została zrealizowana,
- zasady funkcjonowania placówek, zwłaszcza w kontekście oddziaływań opiekuńczo-wychowawczych, profilaktycznych,
- student rozumie organizację pracy, zakresy zadań pracowników, zna specyfikę uczestników/podopiecznych placówek, zna rodzaj prowadzonej dokumentacji i programy realizacji oraz formy oddziaływania wychowawczego oraz opiekuńczego,
- zasady zapewniania bezpieczeństwa podopiecznych w placówkach, w których odbywa się praktyka i poza nią,
- zna dokumentację stosowaną w placówce oraz zadania poszczególnych pracowników instytucji opiekuńczo-wychowawczej.

5.2. W zakresie umiejętności studentka/student potrafi:

- zaobserwować funkcjonowanie zarówno podopiecznego, jak i pracownika w placówce opiekuńczo-wychowawczej;
- dokonać analizy i interpretacji zaobserwowanych lub doświadczonych sytuacji, zdarzeń i oddziaływań opiekuńczo-wychowawczych w stosunku do podopiecznych.

5.3. W zakresie kompetencji społecznych studentka/student jest gotowa/gotów do:

- skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych i specjalistami w celu poszerzania swojej wiedzy.

VI. Obowiązki studentki/studenta i opiekunów związane z praktykami:

1. Przed rozpoczęciem praktyk:

- uczestniczenie w spotkaniu organizacyjnym dotyczącym praktyk z opiekunem z ramienia INP;
- wybór placówki jej konsultacja z opiekunem praktyki z ramienia INP, w której odbędzie się praktyka;
- dostarczenie do wybranej placówki dokumentacji otrzymanej z INP;
- spotkanie z opiekunem placówki w celu ustalenia planu praktyk.

Założenia programowo-organizacyjne:

- 1) Studentka/student znajduje miejsce odbywania praktyki we własnym zakresie lub też w oparciu o zaproponowane instytucje przez opiekuna praktyk z ramienia INP.
- 2) Uczelnia nie pokrywa studentce/studentowi kosztów związanych z realizacją praktyki.
- 3) Studentka/student odbywająca/cy praktykę zobowiązana/ny jest do opłacenia składek z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) i odpowiedzialności cywilnej na cały okres trwania praktyki. Zaleca się także sprawdzenie czy wybrana placówka honoruje bieżące ubezpieczenie posiadane przez studentkę/studenta.

- 4) Przed rozpoczęciem praktyki studentka/student zobowiązana/ny jest zapoznać się z obowiązującymi przepisami oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 5) Studentka/student dostosowuje się do wymogów i warunków oraz zasad w określonej placówce.

2. Obowiązki studentki/studenta w czasie praktyki:

- zgodnie z programem praktyki obserwować pracę i funkcjonowanie placówki;
- zgodnie z programem praktyki i ustaleniami z opiekunem z placówki współprowadzić lub prowadzić samodzielnie zajęcia wyznaczone przez opiekuna praktyki w placówce lub je przygotowywać zgodnie z ustaleniami z opiekunem praktyk z ramienia placówki;
- prowadzić na bieżąco dziennik praktyk;
- sumiennie wykonywać obowiązki wyznaczone przez opiekuna praktyki z placówki;
- wykonywać polecenia opiekuna z placówki oraz samemu wykazywać aktywność w celu podejmowania własnych działań zawodowych;
- przestrzegać zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz poufności danych w zakresie określonym przez placówkę;
- godnie reprezentować Instytutu Nauk Pedagogicznych UMK w Toruniu;
- informować opiekuna praktyk z INP oraz opiekuna z placówki o ewentualnych problemach.

3. Obowiązki studentki/studenta po zakończeniu praktyk:

- uzupełnić i dostarczyć pełną dokumentację: dziennik praktyk, opinię opiekuna praktyki z placówki oraz dokument poświadczający odbycie praktyki z placówki;
- uzyskać zaliczenie praktyki na podstawie dokumentacji i oceny praktyk.

VII. Obowiązki opiekuna praktyk z ramienia placówki:

- a) zapewnić warunki do odbycia praktyki;

- b) zapoznać się z programem praktyki studentki/studenta w wybranej placówce;
- c) ustalić plan i program praktyki ze studentkom/studentem przed rozpoczęciem praktyki;
- d) wspierać studentkę/studenta podczas projektowania prowadzonych zajęć w placówce;
- e) informować opiekuna z INP o występujących trudnościach lub niewywiązywaniu się studentki/studenta z ustaleń;
- f) zapoznać z charakterem placówki oraz metodami i technikami pracy wykorzystywanymi w placówce.

VIII. Obowiązki opiekuna z ramienia INP:

- a) przygotowanie listy placówek zgodnie z profilem specjalności, w których studentka/student może odbywać praktykę;
- b) przygotowanie skierowania na praktykę i wzoru dziennika praktyk;
- c) zorganizowanie spotkania ze studentkami/studentami, na którym opiekun przedstawi regulamin i instrukcję praktyki;
- d) konsultowanie miejsca wyboru praktyki przez studentkę/studenta;
- e) wspieranie merytoryczne studentki/studenta w trakcie odbywania praktyki;
- f) ocenianie odbytej praktyki i jej zaliczenie w USOS-ie w oparciu o dziennik praktyk oraz w indywidualną opinię studentki/studenta od opiekuna praktyki z placówki.

IX. Warunki zaliczenia praktyki

O pozytywnym zaliczeniu praktyki decydują:

- zgodność przebiegu praktyki z instrukcją;

- kompletność dokumentacji praktyki: dziennik praktyk, opinia opiekuna praktyk wraz dokumentem poświadczający odbycie praktyki z placówki (liczba godzin, czas i miejsce praktyki) potwierdzone pieczętą placówki, podpisem dyrektora placówki oraz opiekuna z danej placówki;
- pozytywna opinia opiekuna z ramienia placówki.

Kryterium oceny za praktykę stanowią:

- poziom przygotowanej przez studentkę/studenta dokumentacji pod względem formalnym i treściowym;
- poprawność metodyczna i merytoryczna oraz atrakcyjność projektowanych zajęć;

Wypełniona przez opiekuna praktyki w placówce karta oceny oraz opinia na temat pracy studentki/studenta stanowią informację o charakterze doradczym w odniesieniu do końcowej oceny za praktykę, którą wystawia kierujący praktyką opiekun z ramienia INP -nauczyciel akademicki.