



**REGULAMIN PRAKTYK DLA STUDENTEK I STUDENTÓW studiów
drugiego stopnia nakierunku
WYCHOWANIE FIZYCZNE I SPORT
moduł I: nauczyciel wychowania fizycznego
moduł II: trener przygotowania motorycznego
Instytut Nauk Pedagogicznych UMK w Toruniu**

I. Uwagi wstępne

1. Praktyka jest realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym: *Ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, Zarządzeniem Rektora UMK nr 138 z dnia 14 sierpnia 2024 r. w sprawie wprowadzenia standardów ochrony małoletnich i Zarządzeniem Rektora UMK nr 139 z dnia 14 sierpnia 2024 r. w sprawie procedury weryfikacji osób w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.*
2. **Wymiar praktyk:**
 - a) Praktyki zawodowe 180 godz. (3 miesiące) – **trener przygotowania motorycznego,**
 - b) Praktyki pedagogiczne 30 godz. i praktyki zawodowo-metodyczne 120 godzin – nauczyciel wychowania fizycznego,
1. **Formuła odbywania praktyki:**
 - Student zobowiązany jest do odbycia dwóch praktyk, jednej na I roku i jednej na II roku studiów 150+180
 - Praktyki pedagogiczne i zawodowe (metodyczne) odbywać się będą: w semestrze 2 – w wymiarze 30 godz. i 120 godz. (szkoły podstawowe i ponadpodstawowe) – moduł I;
 - Praktyki zawodowe odbywać się będą: w semestrze 3 – w wymiarze 180 godz. (3 m-ce) moduł 2;
 - Praktyki będą się odbywać w trakcie trwania semestru oraz w okresie przerwy wakacyjnej.

II. Cele praktyki:

- poznanie środowiska i warunków pracy i placówkach odbywania praktyki;
- zapoznanie się z dokumentacją w wybranych placówkach;



- poznanie specyfiki pracy, metod, narzędzi i technik stosowanych przez zatrudnionych specjalistów w placówkach;
- poznanie i uczestniczenie w zajęciach wychowania fizycznego w placówkach, w których odbywać się będzie praktyka;
- poznanie i nabycie zdolności współpracy z innymi specjalistami i instytucjami.
- konfrontacja zdobytej wiedzy z zakresu teorii i na kierunku wychowanie fizyczne i sport z rzeczywistością i praktyką zawodową,
- nabywanie wiedzy oraz doskonalenia przez studentki i studentów umiejętności praktycznych niezbędnych w pracy zawodowej,
- poznanie podstaw prawnych funkcjonowania instytucji i placówek związanych z wychowaniem i sportem, w której odbywa się praktykę.

Praktyka powinna polegać na aktywnym, poznawczym i praktycznym uczestniczeniu w życiu i działalności instytucji/placówki.

Studentka/student powinna/powinien:

- poznać administracyjno-prawne podstawy funkcjonowania instytucji/placówki,
- poznać organizację pracy na terenie instytucji/placówki w zakresie wynikającym z ich specyfiki (planowanie pracy, formy i metody pracy, itp.),
- hospitować różne formy zajęć organizowanych na terenie instytucji/placówki, jak i poza nią,
- towarzyszyć opiekunowi w podejmowaniu działań o szeroko pojętym charakterze sportowym i trenerskim,
- realizować inne prace zlecone przez opiekuna praktyki, a wynikające z pełnionej przez niego funkcji w ramach jego zatrudnienia w danej instytucji/placówce.

III. Formuła i miejsce praktyk

- Praktyki odbywać się będą w placówkach oświatowych (szkołach podstawowych i ponadpodstawowych) w module I, klubach sportowych, związkach sportowych, stowarzyszeniach i fundacjach działających w obszarze kultury fizycznej, fitness klubach, ośrodkach sportu i rekreacji (moduł II).
- Studentki i studenci będą mogli dokonać wyboru placówki z oferty przygotowanej przez WFiNS i UCS lub samodzielnie znajdą placówkę (instytucję), w której odbędą praktyki (zgodnie z regulaminem praktyk – moduł II).



- Studentka/student odbywa praktykę pod kierunkiem opiekuna, wyznaczonego przez dyrektora instytucji/placówki. Opiekun jest bezpośrednim organizatorem praktyki.
- Czas praktyki w ciągu dnia jest analogiczny do czasu pracy opiekuna w pełnym wymiarze godzin. Zasada ta stanowi także podstawę obliczenia wymiaru praktyki w systemie wolontariackim.

IV. Program i zakres praktyk

Praktyka ma charakter:

- 1) obserwacyjny/asystencki;
- 2) asystencki i obejmuje samodzielne prowadzenie zajęć.

V. Efekty uczenia się, które studentka/student musi uzyskać po realizacji praktyki:

5.1. W zakresie wiedzy studentka/student zna i rozumie:

- specyfikę instytucji, w której praktyka została zrealizowana, w szczególności: zadania trenerów sportowych, organizację ich pracy, zakresy zadań pracowników, rodzaj prowadzonej dokumentacji i program realizowany w stosunku do klientów instytucji;

5.2. W zakresie umiejętności studentka/student potrafi:

- zaobserwować funkcjonowanie placówki, zastosować odpowiednie procedury w celu udzielenia pomocy;
- potrafi planować, projektować i prowadzić zajęcia wychowania fizycznego oraz zajęcia treningowe w różnych okresach cyklu treningowego, prowadzić i sędziować zawody sportowe i rekreacyjne;
- potrafi kierować pracami zespołu, współdziałać i współpracować zespołowo, podejmować wiodącą rolę w zespołach;
- wykorzystywanie odpowiedniej dokumentacji;
- współpracować z innymi specjalistami.

5.3. W zakresie kompetencji społecznych studentka/student jest gotowa/gotów do skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych i innymi specjalistami.

VI. Obowiązki studentki/studenta i opiekunów związane z praktykami:

1. Przed rozpoczęciem praktyk:



- uczestniczenie w spotkaniu organizacyjnym dotyczącym praktyk z opiekunem z ramienia INP;
- wybór placówki, w której odbędzie się praktyka;
- dostarczenie do wybranej placówki dokumentacji otrzymanej z INP;
- spotkanie z opiekunem placówki w celu ustalenia planu praktyk.

Założenia programowo-organizacyjne

1. Studentka/student znajduje miejsce odbywania praktyki we własnym zakresie lub też w oparciu o zaproponowane instytucje przez opiekuna praktyk z ramienia INP.
2. Uczelnia nie pokrywa studentce/studentowi kosztów związanych z realizacją praktyki.
3. Studentka/student odbywająca/cy praktykę zobowiązana/ny jest do opłacenia składek z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) i odpowiedzialności cywilnej na cały okres trwania praktyki. Zaleca się także sprawdzenie czy wybrana placówka honoruje bieżące ubezpieczenie posiadane przez studentkę/studenta.
4. Przed rozpoczęciem praktyki studentka/student zobowiązana/ny jest zapoznać się zobowiązującymi przepisami oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. Studentka/student dostosowuje się do wymogów i warunków oraz zasad w określonej placówce.

2. Obowiązki studentki/studenta w czasie praktyki:

- zgodnie z programem praktyki obserwować pracę i funkcjonowanie placówki;
- zgodnie z programem praktyki i ustaleniami z opiekunem z placówki współprowadzić lub prowadzić samodzielnie zajęcia wyznaczone przez opiekuna praktyki w placówce;
- trakcie trwania praktyki studentka/student prowadzi dziennik praktyk. Zamieszcza w nim dzienne sprawozdania z przebiegu praktyki, dołączając konspekty hospitowanych lub samodzielnie prowadzonych
- sumiennie wykonywać obowiązki wyznaczone przez opiekuna praktyki z placówki;
- wykonywać polecenia opiekuna z placówki oraz samemu wykazywać aktywność w celu podejmowania własnych działań pedagogicznych;
- informować opiekuna praktyk z INP oraz opiekuna z placówko ewentualnych problemach.



3. Obowiązki studentki/studenta po zakończeniu praktyk:

- uzupełnić i dostarczyć pełną dokumentację: dziennik praktyk, opinię opiekuna praktyki z placówki oraz dokument poświadczający odbycie praktyki z placówki;
- uzyskać zaliczenie praktyki na podstawie dokumentacji i oceny praktyk.

VII. Obowiązki opiekuna praktyk z ramienia placówki:

- zapewnić warunki do odbycia praktyki;
- zapoznać się z programem praktyki studentki/studenta w wybranej placówce;
- ustalić plan i program praktyki ze studentkom/studentem przed rozpoczęciem praktyki;
- wspierać studentkę/studenta podczas projektowania prowadzonych zajęć w placówce;
- informować opiekuna z INP o występujących trudnościach lub niewywiązywaniu się studentki/studenta z ustaleń;
- zapoznać z charakterem placówki oraz metodami i technikami pracy wykorzystywanymi w placówce.

VIII. Obowiązki opiekuna praktyk z ramienia INP:

- przygotowanie listy placówek zgodnie z profilem kierunku, w których studentka/student może odbywać praktykę;
- przygotowanie skierowania na praktykę i wzoru dziennika praktyk;
- zorganizowanie spotkania ze studentkami/studentami, na którym opiekun przedstawi regulamin praktyki;
- konsultowanie miejsca wyboru praktyki przez studentkę/studenta;
- wspieranie merytoryczne studentki/studenta w trakcie odbywania praktyki;
- ocenianie odbytej praktyki i jej zaliczenie w USOS-ie w oparciu o dziennik praktyk oraz w indywidualną opinię studentki/studenta od opiekuna praktyki z placówki.



IX. Warunki zaliczenia praktyki

O pozytywnym zaliczeniu praktyki decydują:

- zgodność przebiegu praktyki z regulaminem;
- kompletność dokumentacji praktyki: **dziennik praktyk, opinia opiekuna praktyk** (liczba godzin, czas i miejsce praktyki) potwierdzone pieczętą placówki, podpisem dyrektora placówki oraz opiekuna z danej placówki;
- pozytywna opinia opiekuna z ramienia placówki.

Kryterium oceny za praktykę stanowią:

- poziom przygotowanej przez studentkę/studenta dokumentacji pod względem formalnym i treściowym;
- poprawność metodyczna i merytoryczna oraz atrakcyjność projektowanych zajęć;

Wypełniona przez opiekuna praktyki w placówce karta oceny oraz opinia na temat pracy studentki/studenta stanowią informację o charakterze doradczym w odniesieniu do końcowej oceny za praktykę, którą wystawia kierujący praktyką opiekun z ramienia INP.