



INFORMACJA dot. PRAKTYKI ZAWODOWEJ

**DLA STUDENTEK I STUDENTÓW studiów drugiego stopnia na
kierunku WYCHOWANIE FIZYCZNE I SPORT**
moduł: Trener przygotowania merytorycznego/trener odnowy biologicznej
Instytut Nauk Pedagogicznych UMK w Toruniu

Opiekun praktyk: mgr Krzysztof Wasilkiewicz - UCS

- **Uwagi wstępne**
- Studentka/student kierunku wychowanie fizyczne i sport w Instytucie Nauk Pedagogicznych WFiNS UMK odbywa obowiązkową praktykę zaliczaną zgodnie z programem studiów.
- Praktyka trwa łącznie 180 godzin i jest realizowana w instytucjach adekwatnych do modułów kształcenia.
- Praktyka może być realizowana w formie tradycyjnej i zdalnej.
- **Cele praktyki:**
- konfrontacja zdobytej wiedzy z zakresu teorii i na kierunku wychowanie fizyczne i sport z rzeczywistością i praktyką zawodową,
- zapoznanie się z zadaniami i obowiązkami w poszczególnych instytucjach, w których odbywa się praktyka,
- nabywanie wiedzy oraz doskonalenia przez studentki i studentów umiejętności praktycznych niezbędnych w pracy zawodowej,
- poznanie podstaw prawnych funkcjonowania instytucji i placówek związanych z wychowaniem i sportem, w której odbywa się praktykę. Praktyka powinna polegać na aktywnym, poznawczym i praktycznym uczestniczeniu w życiu i działalności instytucji/placówki. Studentka/student powinna/powinien:





- poznać administracyjno-prawne podstawy funkcjonowania instytucji/placówki,
- poznać organizację pracy na terenie instytucji/placówki w zakresie wynikającym ze ich specyfiki (planowanie pracy, formy i metody pracy, itp.),
- hospitować różne formy zajęć organizowanych na terenie instytucji/placówki, jak i poza nią,
- towarzyszyć opiekunowi w podejmowaniu działań o szeroko pojętym charakterze sportowym i trenerskim,
- realizować inne prace zlecone przez opiekuna praktyki, a wynikające z pełnionej przez niego funkcji w ramach jego zatrudnienia w danej instytucji/placówce.

- **Formuła i miejsce praktyk**

- Wymiar godzin – 180. Studentka/student mogą odbyć praktyki w placówkach i instytucjach sportowych, w placówkach kształcących kadry sportowe, kluby trenerskie i sportowe, baseny, placówki organizujące zawody sportowe, ośrodki fizjoterapii i inne placówki realizujące kształcenie oraz rozwijanie w zakresie aktywności sportowej oraz placówki odnowy biologicznej.
- Studentka/student odbywa praktykę pod kierunkiem opiekuna, wyznaczonego przez dyrektora instytucji/placówki. Opiekun jest bezpośrednim organizatorem praktyki.
- Czas praktyki w ciągu dnia jest analogiczny do czasu pracy opiekuna w pełnym wymiarze godzin. Zasada ta stanowi także podstawę obliczenia wymiaru praktyki w systemie wolontariackim.

- **Program i zakres praktyk**

Praktyka ma charakter:

- 1) obserwacyjny/asystencki;
- 2) asystencki i obejmuje samodzielne prowadzenie zajęć.

- **Efekty uczenia się, które studentka/student musi uzyskać po realizacji praktyki:**

5.1. W zakresie wiedzy studentka/student zna i rozumie:





- specyfikę instytucji, w której praktyka została zrealizowana, w szczególności: zadania trenerów sportowych, organizację ich pracy, zakresy zadań pracowników, rodzaj prowadzonej dokumentacji i program realizowany w stosunku do klientów instytucji;

5.2. W zakresie umiejętności studentka/student potrafi:

- zaobserwować funkcjonowanie klienta, zastosować odpowiednie procedury w celu udzielenia pomocy
- potrafi planować, projektować i prowadzić zajęcia wychowania fizycznego oraz zajęcia treningowe w różnych okresach cyklu treningowego, prowadzić i sędziować zawody sportowe i rekreacyjne.
- potrafi kierować pracami zespołu, współdziałać i współpracować zespołowo, podejmować wiodącą rolę w zespołach.
- wykorzystywanie odpowiedniej dokumentacji
- współpracować z innymi specjalistami

5.3. W zakresie kompetencji społecznych studentka/student jest gotowa/gotów do skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych i innymi specjalistami.

- **Obowiązki studentki/studenta i opiekunów związane z praktykami:**

- Przed rozpoczęciem praktyk:

- uczestniczenie w spotkaniu organizacyjnym dotyczącym praktyk z opiekunem z ramienia INP;
- wybór placówki, w której odbędzie się praktyka;
- uzyskanie pisemnej zgody od dyrektora wybranej placówki;
- dostarczenie do wybranej placówki dokumentacji otrzymanej z INP;
- spotkanie z opiekunem placówki w celu ustalenia planu praktyk.

Założenia programowo-organizacyjne

- Studentka/student znajduje miejsce odbywania praktyki we własnym zakresie lub też w oparciu o zaproponowane instytucje przez opiekuna praktyk z ramienia INP.





- Uczelnia nie pokrywa studentce/studentowi kosztów związanych z realizacją praktyki.
 - Studentka/student odbywająca/cy praktykę zobowiązana/ny jest do opłacenia składek z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) i odpowiedzialności cywilnej na cały okres trwania praktyki. Zaleca się także sprawdzenie czy wybrana placówka honoruje bieżące ubezpieczenie posiadane przez studentkę/studenta.
 - Przed rozpoczęciem praktyki studentka/student zobowiązana/ny jest zapoznać się z obowiązującymi przepisami oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.
 - Studentka/student dostosowuje się do wymogów i warunków oraz zasad w określonej placówce.
-
- **Obowiązki studentki/studenta w czasie praktyki:**
 - zgodnie z programem praktyki obserwować pracę i funkcjonowanie placówki;
 - zgodnie z programem praktyki i ustaleniami z opiekunem z placówki współprowadzić lub prowadzić samodzielnie zajęcia wyznaczone przez opiekuna praktyki w placówce;
 - trakcie trwania praktyki studentka/student prowadzi dziennik praktyk. Zamieszcza w nim dzienne sprawozdania z przebiegu praktyki, dołączając konspekty hospitowanych lub samodzielnie prowadzonych
 - sumiennie wykonywać obowiązki wyznaczone przez opiekuna praktyki z placówki;
 - wykonywać polecenia opiekuna z placówki oraz samemu wykazywać aktywność w celu podejmowania własnych działań pedagogicznych;





- informować opiekuna praktyk z INP oraz opiekuna z placówki o ewentualnych problemach.

- **Obowiązki studentki/studenta po zakończeniu praktyk:**
 - uzupełnić i dostarczyć pełną dokumentację: dziennik praktyk, opinię opiekuna praktyki z placówki oraz dokument poświadczający odbycie praktyki z placówki;
 - uzyskać zaliczenie praktyki na podstawie dokumentacji i oceny praktyk.

- **Obowiązki opiekuna praktyk z ramienia placówki:**
 - zapewnić warunki do odbycia praktyki;
 - zapoznać się z programem praktyki studentki/studenta w wybranej placówce;
 - ustalić plan i program praktyki ze studentkom/studentem przed rozpoczęciem praktyki;
 - wspierać studentkę/studenta podczas projektowania prowadzonych zajęć w placówce;
 - informować opiekuna z INP o występujących trudnościach lub niewywiązywaniu się studentki/studenta z ustaleń;
 - zapoznać z charakterem placówki oraz metodami i technikami pracy wykorzystywanymi w placówce.

- **Obowiązki opiekuna z ramienia INP:**





- przygotowanie listy placówek zgodnie z profilem kierunku, w których studentka/student może odbywać praktykę;
- przygotowanie skierowania na praktykę i wzoru dziennika praktyk;
- zorganizowanie spotkania ze studentkami/studentami, na którym opiekun przedstawi regulamin i instrukcję praktyki;
- konsultowanie miejsca wyboru praktyki przez studentkę/studenta;
- wspieranie merytoryczne studentki/studenta w trakcie odbywania praktyki;
- ocenianie odbytej praktyki i jej zaliczenie w USOS-ie w oparciu o dziennik praktyk oraz w indywidualną opinię studentki/studenta od opiekuna praktyki z placówki.

- **Warunki zaliczenia praktyki**

Warunkiem zaliczenia praktyki jest otrzymanie wpisu w systemie USOS po przedstawieniu opiekunowi następujących dokumentów:

- dziennika praktyk z każdej placówki, gdzie odbyła się praktyka;
- indywidualnej karty praktyk z opinią opiekuna z placówki;
- dokumentu potwierdzającego odbycie praktyki (liczba godzin, czas i miejsce praktyki) potwierdzone pieczęcią placówki, podpisem jej dyrektora oraz opiekuna z placówki.

